

Antrag/Ausgabenübersicht für die Jugendarbeit

Zur Abrechnung der Fördermittel bei der Stadt Leipzig

Kirchgemeinde:

Ansprechpartner:

(Name, Telefon,
Mail-Adresse)

Für die Abrechnung bitte bevorzugt Rechnungen für **inhaltliches Material** und Anschaffungen für die Jugend. Sachkosten dienen nur als anteilige Aufstockung der Restbeträge.

Ausgaben/Kosten	Euro
(inhaltliches) Material (Kreativ, Theater, Sport, Spiel, Musik, Literatur, etc.)	_____
Anschaffungen (ab 100,00€ mit Inventarliste)	_____
Honorare/Aufwandsentschädigungen (für die offene Jugendarbeit, keine Gemeindefeste o. Gottesdienste)	_____
Öffentlichkeitsarbeit (Druck und Gestaltung von Plakaten, Flyern, etc., Werbung allgm.)	_____
Miete (nur Raummiete)	_____
Sachausgaben (Porto, Telefon, Büromaterial, Leihgebühren, etc.)	_____
Bildungsmaßnahmen und Kurzfreizeiten (mit Original Teilnehmerliste)	_____
Summe:	_____

Wenn Sie darüber hinaus Bedarf haben, erbitte ich eine kurze schriftliche Begründung. Sollten Ihre Gemeinde auf einen Teil der Förderung verzichten können, tragen Sie oben einen geringeren Betrag ein. Damit werden die Mittel zur Unterstützung anderer Gemeinden frei.

Bitte ausgefüllt zurück an das Jugendpfarramt:

per Mail: tina.lehmann@evlks.de
per Fax: 0341 212 009 535
per Post: Jugendpfarramt, Burgstraße 1-5, 04109 Leipzig
oder ins Fach in der Suptur

Abgabe bis 31.08. !!!